

Den Arnamagnæanske Kommission



MØDEREFERAT

2. MAJ 2017

Forum Den Arnamagnæanske Kommission

NORDISK FORSKNINGSinSTITUT

Møde afholdt 2. maj 2017, 12.30 – 14.30

NJALSGADE 136

Sted Nordisk Forskningsinstitut 27.2.23

2300 KØBENHAVN S

Referent Jytte Sander French

TLF 3532 8500

DIR 3532 8467

MOB 2440 8467

Til stede

Rektor Henrik Wegener, Gunner Lind, Jens Schovsbo, Matthew Driscoll, Anne Mette Hansen og Jytte Sander French.

jsf@hum.ku.dk

www.nordiskforskningsinstitut.dk

Afbud

Svend Larsen og Hanne Ruus

REF: JSF

Dagsorden

Præsentation

1. **Godkendelse af dagsorden**

2. **Meddelelser**

a. Tilskud 2017

b. Statsstipendier for 2017/2018

c. Forbrug af Kommissionens akkumulerede kapital

3. **Regnskab 2016**

a. Årsregnskab 2016 for Den Arnamagnæanske Kommission, med bemærkninger

4. **Ordbogsarbejdet på Ordbog over det norrøne prosasprog**

- a. Rapport over virksomheden Ordbog over det norrøne prosasprog
 - b. Status over ONP, redigeringsarbejde og andre opgaver fra 2021
- 5. Trykte og elektroniske publikationer**
- a. Rapport om kommissionens trykte og elektroniske publikationer 2016
- 6. Udlån af håndskrifter til museer**
- a. Udlån af håndskrifter
 - b. Udstilling af håndskrifter
- 7. Reduktion i lageret af egne udgivelser og digital offentliggørelse af egne udgivelser**
- a. Indstilling
- 8. Den Arnamagnæanske Samlings varetagelse af de testamentariske forpligtelser i forbindelse med fusion.**
- a. Sagsnotat
- 9. Eventuelt**

Før kommissionsmødets start blev der fremvist håndskrifter fra håndskriftsamlingen, og der var en kort rundvisning i Den Arnamagnæanske Samling: bibliotek, håndskriftsboks, fotografisk atelier og konserveringsværksted.

- Ad 1) Dagsordenen blev godkendt.
- Ad 2) Tilskud 2017 blev taget til efterretning.
Indstillingen til statsstipendier for 2017 blev taget til efterretning.
Det blev besluttet at udarbejde en plan for reduktion af Den Arnamagnæanske Kommissions akkumulerede kapital. Planen kunne f.eks. indeholde: udvikling af IT og bemanning på ONP, færdiggørelse af igangværende publikationer som *Guðmundar sögur biskups II-IV*, Editiones Arnamagnæanæ Series B, vols. 7-9, samt udvikling af den nye digitale serie Editiones Arnamagnæanæ Electronicae (EAE) og publicering af den første udgivelse, Marine Jespersdatters bønnebog (AM 421 12mo). Planen sendes i høring og godkendelse i Den Arnamagnæanske Kommission snarest.
- Ad 3) Årsregnskabet 2016 for Den Arnamagnæanske Kommission blev godkendt. Revision af årsregnskabet er indeholdt i KUs revision.

- Ad 4) Rapporten blev taget til efterretning. Der blev udtrykt tilfredshed med at <http://onp.ku.dk/> har omkring 1.000 besøgende om måneden.
Planen for arbejdet på ONP efter 2020 blev godkendt; dog blev det påpeget at andre opgaver ikke skal tage tid fra redigering, men skal vente til redigeringen er fuldført. Med henblik på at kunne løfte opgaven med ordbogens engelske betydningsdefinitioner var der tilslutning til at ansætte en engelsksproget redaktør, som både har kompetencer inden for norrøn leksikografi og programmering.
- Ad 5) Opuscula XV udkom den 26. april, og kommissionsmedlemmerne fik hver udleveret et eksemplar. Opuscula XV har fået et nyt omslag, som blev meget positivt modtaget.
Opuscula XVI forventes at udkomme senere i 2017. Første udgave af Editiones Arnagnæanæ Electronicæ (EAE) forventes at udkomme senere i 2017, og tilførsel af yderligere ressourcer til den digitale serie, finansieret af den akkumulerede kapital, blev diskuteret, jf. ovenfor pkt. 2.
- Ad 6) Udlånet af **AM 194 8vo.**, Vestisland 1387, til Erzbischöfliches Diözesanmuseum, Paderborn, i tre måneder blev godkendt.
Udlånet af **AM 243 b a fol.**, Norge, ca. 1275, til Slottsfjellsmuseet, Tønsberg, i fire måneder blev godkendt.
Pop op-udstilling af to håndskrifter i Den Sorte Diamant i forbindelse med folkegaveoverrækkelsen den 24. januar 2017 blev taget til efterretning. Det blev påskønnet at håndskrifterne vises frem både i udlandet og i Danmark.
- Ad 7) Indstillingen om at reducere boglageret af Den Arnagnæanske Kommissions udgivelser, og at udgivelserne gøres tilgængelige på internettet blev godkendt.
Der bør fremover opbevares et mindre antal eksemplarer (ca. 25 stk.) af hver udgivelse; resten kan foræres bort til interesserede eller destrueres.
- Ad 8) De fremtidige organisatoriske rammer for varetagelse af de testamentariske forpligtelser der påhviler Den Arnagnæanske Samling, blev drøftet.
I det fusionerede institut (fra 1. september 2017) har institutlederen ansvaret for at der bliver udarbejdet en betryggende løsning, så de arbejdsopgaver der følger med KU's forvaltning af håndskriftsamlingen kan fortsætte. Kommissionen går ud fra, at

man i forbindelse med ændringen af de organisatoriske rammer vil være opmærksom på og tage højde for de særlige forhold vedr. Den Arnemagnæanske Samling

SIDE 4 AF 4

Ad 9) Intet